

Uppförandekod för leverantörer

S

a

a n

m

Version 1.5
Standard
21 november 2024

Sanoma Corporation
Box 60, 00089 Sanoma, Finland
ID 1524361-1

O

Sanomas uppförandekod för leverantörer

Sanoma mår om att respektera mänskliga rättigheter samt upprätthålla ett etiskt och ansvarsfullt uppförande i all sin verksamhet och förväntar sig samma engagemang från alla sina leverantörer. Sanoma åtar sig och förväntar sig att leverantörerna identifierar, bedömer, hanterar och/eller åtgärdar väsentlig påverkan, risker och möjligheter i hela leverantörskedjan och att de på begäran av Sanoma ger insyn gällande ägda företag och underleverantörer som är involverade i produktionen eller leveransen av Sanomas produkter eller tjänster.

I uppförandekoden för leverantörer beskrivs etiska normer och ansvarsfulla affärsprinciper som leverantörer måste följa. Leverantörer måste tillämpa dessa normer och principer på sina anställda. Normerna gäller likvärdigt alla anställda, inklusive fast anställda, tillfälligt anställda och inhyrd personal, liksom ackords-, heltids- och timanställda, unga arbetstagare (minderåriga), deltids-, natt- och migrantarbetare. Principerna som gäller anställda gäller också för personal, deltagare och volontärer som är involverade av underhållnings- och innehållsproduktionsföretag samt leverantörer. Det krävs att leverantörer tillämpar principer som motsvarar Sanomas uppförandekod för leverantörer på leverantörernas dotterbolag och underleverantörer.

Det här dokumentet bygger på erkända internationella normer, principer och praxis för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion. Sanomas leverantörer och tjänsteleverantörer förväntas engagera sig i och respektera De tio principerna i FN:s Global Compact (De tio principerna), Den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna (UDFR), Den internationella rättighetsstadgan, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGPS), ILO:s deklaration om grundläggande rättigheter och principer i arbetslivet (ILO-deklarationen) och kompletterande ILO-standarder. Dokumentet ersätter inte, och ska heller inte anses åsidosätta, gällande lagar och förordningar. I de fall då lokala branschstandarder är strängare än gällande lagkrav förväntas leverantörer leva upp till de högre standarderna.



Ansvarsfullt företagande

Leverantörer måste:

- Agera i enlighet med relevanta lagar, ILO-deklarationen och De tio principerna;
- Agera i enlighet med all gällande antikorrupktionslagstiftning. Leverantörer får inte erbjuda, kräva, lova eller acceptera mutor, underlåtande betalningar, värdefulla gåvor eller gästfrihet, eller andra värdeföremål, i syfte att på otillbörligt sätt erhålla eller upprätthålla affärsrelationer, eller för att erhålla eller tillhandahålla otillbörliga förmåner eller fördelar. I synnerhet får leverantörer inte erbjuda Sanomas anställda eller deras familj eller vänner något incitament för att erhålla eller behålla någon affärsrelation, och får inte erbjuda Sanomas anställda några företagspresenter utöver grundläggande företagsrepresentation och ringa gåvor i enlighet med vanliga lokala affärsseder;
- Följa alla gällande lagar och internationella konventioner om immaterialrätt samt inte inkräkta på vare sig Sanomas eller någon tredje parts immateriella rättigheter;
- Driva sin verksamhet i enlighet med all gällande kartell- och konkurrenslagstiftning;
- Följa alla gällande sekretessavtal;
- Undvika allt samröre med en Sanoma-anställd som kan stå i konflikt med den anställdes plikt att agera i Sanomas bästa intresse;
- Noggrant registrera och rapportera all företagsinformation, inklusive personaluppgifter samt följa gällande lagstiftning om deras fullständighet, tillförlitlighet, behållande och avyttring;

- Följa all gällande lagstiftning om integritet, dataskydd och informationssäkerhet;
- Följa alla gällande lagar och förordningar om exportkontroll, inklusive men inte begränsat till internationella handelssanktioner som utfärdats av FN, EU eller amerikanska myndigheter. Säkerställa att varken leverantören, dess verkliga ägare, eller någon direktör, tjänsteman eller anställd med registrerad befogenhet att underteckna dokument med bindande verkan för ett dotterbolag till leverantören, är (i) föremål för sanktioner (t.ex. listad på en lista över sanktioner eller föremål för sanktioner som omfattar hela landet eller territoriet), eller (ii) ägs eller kontrolleras av, eller agerar (direkt eller indirekt) på uppdrag av, en person som avses i punkt (i) inklusive, men inte begränsat till, deras underleverantörer.



Miljö

Leverantörer måste:

- Följa alla gällande miljölagar och -förordningar om inköp, tillverkning, förvaring, kassering och utsläpp till miljön av avfall, farliga material, utsläpp av växthusgaser eller relaterade material;
- Erhålla och upprätthålla alla erforderliga miljötillstånd och -registreringar samt följa de drifts- och rapporteringskrav som är förknippade med sådana tillstånd;
- Följa materialbegränsningar och produktsäkerhetskrav som fastställs i gällande lagar och förordningar, samt kontinuerligt uppdatera register över fullständiga data om råmaterial;
- Minska eller eliminera utsläpp av växthusgaser och avfall av alla slag vid källan eller via åtgärder som övergång till förnybara energiformer, modifiering av produktions-, underhålls- och anläggningsprocesser, effektiv materialanvändning, återvinning och återanvändning av material;
- Säkerställa att pappers- och tryckeriproduktion inte bidrar till avskogning eller skogsförstörelse;
- Minimera användningen av plast och i synnerhet nyplast;
- Övervaka, kontrollera och behandla vatten, avloppsvatten och fast avfall som genereras från verksamheten på ett lämpligt sätt;
- Identifiera och hantera kemiska och andra material som utgör en fara om de släpps ut i miljön, för att säkerställa säker hantering, förflyttning, förvaring, återvinning eller återanvändning och avyttrande av dessa;



Arbetskraft

Leverantörer måste:

- Förbinda sig till De tio principerna och ILO-deklarationen;
- Värna om sina anställdas mänskliga rättigheter i enlighet med De tio principerna i FN:s Global Compact (princip 1 och 2), behandla anställda med värdighet och respekt samt säkerställa att arbetsplatsen är fri från trakasserier. Detta innebär att leverantörer inte får ägna sig åt eller ha överseende med sexuella trakasserier, sexuella, fysiska eller verbala övergrepp, fysisk bestraffning, mental eller fysisk tvång eller någon form av hot om sådan behandling mot arbetstagare;
- Respektera ILO:s standard om diskriminering i fråga om anställning och yrkesutövning. Inte ägna sig åt olaglig diskriminering (oavsett om den grundas på könsidentitet, kön, ålder, härkomst, ras, etnicitet, hudfärg, fysiska och psykiska förmågor eller funktionsnedsättningar, religion, politisk tillhörighet, sexuell läggning,

socialt ursprung eller andra egenskaper som omfattas av EU:s och nationella bestämmelser) vid rekrytering, befordran, ersättning, utbildning eller annan behandling av sina arbetstagare;

- Respektera ILO:s standard om effektivt avskaffande av barnarbete. Inte använda sig av barnarbete (vilket innebär anställning av personer under 15 år (eller 14 år i vissa utvecklingsländer) eller minimiåldern enligt nationell lagstiftning, beroende på vilken som är högst (i enlighet med ILO:s konvention nr 138 om barnarbete). Anställda under 18 år får inte utföra riskfyllt arbete;
- Respektera ILO:s standard om avskaffande av alla former av tvångsarbete, människohandel eller modernt slaveri. Inte använda sig av tvångsarbete, skuldarbete eller kontraktstjänare. Arbetstagare måste vara fria att lämna arbetet med rimlig varsel. Arbetstagare får inte vara tvingade att överlämna myndighetsutfärdade identitetshandlingar, pass eller arbetstillstånd till sin arbetsgivare som ett anställningsvillkor. Leverantörer är också ansvariga för att övervaka alla externa byråer och underleverantörer som de använder för rekrytering eller anställning för att garantera att arbetsökande inte utsätts för tvångsarbete, människohandel, modernt slaveri, bedrägeri, hot, tvång eller straffas för sin politiska övertygelse;
- Säkerställa trygg anställning, tillräckliga löner, lika lön för lika arbete och att ersättningen som betalas till arbetstagare överensstämmer med all gällande lönelagstiftning, inklusive den som gäller minimilöner, overtid och lagstadgade förmåner. Arbetsgivare måste betala löner som är minst lika höga som minimilönen eller den rådande lönen, beroende på vilken som är högst; en rådande lön är den timlön, vanliga förmåner och overtid som betalas till majoriteten av arbetstagare inom ett visst område;
- Respektera ILO:s arbetsstandard för arbetstid och balans mellan arbete och privatliv. Säkerställa att arbetsveckan inte överstiger det maximala antalet timmar som stipuleras i lokal lagstiftning, eller ett årligt genomsnitt på 48 timmar, beroende på vilket som är lägst. Leverantörens anställda kan frivilligt välja att arbeta fler timmar, förutsatt att de inte utsätts för påtryckningar och att leverantören fortsätter att följa alla gällande lagar, förordningar och standarder som rör arbetstid;
- Respektera ILO:s föreningsfrihet och det faktiska erkännandet av kollektiv förhandlingsrätt. Respektera arbetstagares rätt att fritt organisera sig, gå med i eller inte gå med i fackföreningar, söka representation eller gå med i arbetarråd i enlighet med lokala lagar;
- Säkerställa att arbetstagare kan kommunicera öppet med ledningen om arbetsvillkor utan rädsla för repressalier, hot eller trakasserier;
- Säkerställa att arbetstagare erbjuds möjligheter till utbildning och kompetensutveckling, till exempel genom regelbundna utvärderingar av prestationer och karriärsutveckling;



Hälsa och säkerhet

Leverantörer måste:

- Upprätthålla en hälsosam och säker arbetsmiljö för alla anställda, i enlighet med alla gällande lagar och förordningar om hälsa och säkerhet;
- Identifiera, utvärdera och kontrollera arbetstagares exponering för kemiska, biologiska och fysiska agenter samt för andra potentiella säkerhetsrisker (inklusive elektriska och andra energikällor, brand, fordon och fallrisker) genom lämplig konstruktion, teknisk utformning, administrativa kontroller, förebyggande underhåll och säkra arbetsprocedurer. I de fall då faror inte kan kontrolleras på ett tillfredsställande vis med dessa åtgärder måste arbetstagare förses med lämplig personlig skyddsutrustning;
- Identifiera och bedöma nödsituationer och -händelser, och minimera deras påverkan genom att inrätta nödplaner och -åtgärder;

- Kommunicera och tillhandahålla riktlinjer vid nödsituationer tillgängliga för alla anställda och besökare på arbetsplatserna samt regelbundet förstärka riktlinjerna genom kommunikation, kampanjer eller deltagande i planerade övningar;
- Förse arbetstagare med rimlig tillgång till dricksvatten och fullgoda sanitetsanläggningar, belysning och ventilation, inklusive i eventuella bostäder som tillhandahålls åt arbetstagare;
- Säkerställa att arbetstagare inte bestraffas för att uppmärksamma säkerhetsbrister;



Efterlevnad av uppförandekoden för leverantörer

Leverantörer måste:

- Införa en systematisk process för att övervaka, tillämpa och kommunicera till relevanta anställda, dotterbolag och leverantörer alla gällande lagar, förordningar och avtalsvillkor som gäller;
- Införa en systematisk process för att identifiera, övervaka och kontrollera de risker beträffande miljö, hälsa och säkerhet, arbetsvillkor och ansvarsfulla affärsrutiner som leverantörens verksamheter förknippas med;
- Erbjuder anställda kanaler för att ta upp klagomål eller farhågor beträffande människorättsfrågor, övervaka klagomål och skydda individer från repressalier;
- Samarbeta med relevanta intressenter och införa åtgärdsprocesser för att hantera eventuella negativa effekter på mänskliga rättigheter som vi orsakar eller bidrar till;
- På plats upprätthålla all dokumentation som kan behövas för att uppvisa efterlevnad av uppförandekoden för leverantörer;
- Genomföra förbättringar för att åstadkomma efterlevnad i händelse av överträdelse och skicka en rapport till Sanoma som anger vilka åtgärder som har vidtagits och vilka framsteg som har gjorts för att åstadkomma efterlevnad;
- Tillåta att Sanoma (eller en tredje part som anlitas av Sanoma och som rimligen kan godtas av leverantören) granskar leverantörens efterlevnad av uppförandekoden för leverantörer, inklusive genom inspektion av leverantörens anläggningar, granskning av bokföring och register relaterade till t.ex. personalfrågor samt privata intervjuer med anställda. Om brister rapporteras till Sanoma eller identifieras under en revision, utvärdering eller inspektion, är leverantören ansvarig för att åtgärda bristerna utan onödigt dröjsmål och regelbundet rapportera tillbaka till Sanoma om de åtgärder som vidtagits, inklusive, men inte begränsat till, resultaten som uppnåtts. Om bristerna inte åtgärdas inom en rimlig tidsperiod eller om bristerna bedöms vara väsentliga eller irreparabla (enligt Sanomas eget gottfinnande) kan avtalet eller en order sägas upp med omedelbar verkan av Sanoma;
- Säkerställa att en klagomålskanal/mekanism finns tillgänglig för leverantörens anställda där anställda kan ta upp klagomål/bekymmer och förmedla samma förväntningar till sina egna leverantörer. Alternativt måste leverantören se till att de anställda informeras om Sanomas visseblåsarkanal som finns hos tredje part och som möjliggör anonym rapportering av problem. Denna kanal finns tillgänglig på <https://report.whistleb.com/sv/Sanoma> ;

Rapportering av överträdelser och uppsägning av avtal

Brott mot eller oro angående mänskliga rättigheter och uppförandekoden för leverantörer ska rapporteras till Sanoma via klagomålskanalerna: procurement@sanoma.com eller en visseblåsarkanal som finns hos en tredje part på <https://report.whistleb.com/sv/Sanoma>. Visselblåsarkanalerna finns tillgängliga på alla lämpliga språk.

Leverantörer måste rapportera till procurement@sanoma.com alla brott mot uppförandekoden för leverantörer (inklusive överträdelser genom handlingar av leverantörens anställda, dotterbolag och/eller leverantörens leveranskedja). Sanoma förbehåller sig rätten att annullera beställningar, skjuta upp beställningar och/eller säga upp sitt avtal med en leverantör vid väsentligt brott mot uppförandekoden för leverantörer och hålla inne betalning för icke-konforma produkter eller tjänster.

Definitioner

Med "**dotterbolag**" avses en enhet som är ett dotter- eller moderbolag till eller står under gemensam kontroll med avtalsparten. I detta sammanhang ska en enhet anses vara kontrollerad av en annan enhet om den andra enheten innehar femtio procent (50 %) eller mer av rösterna i enheten, eller antingen kan styra dess verksamhet eller utse en majoritet av ledamöterna i styrelsen eller motsvarande organ.

"**Sanktioner**" avser alla gällande lagar och förordningar om exportkontroll, inklusive men inte begränsat till internationella handelssanktioner som utfärdats av FN, EU eller amerikanska myndigheter. Exempel på sanktioner:

- Förenta Nationernas sanktioner som införts i enlighet med en resolution från Förenta Nationernas säkerhetsråd;
- EU:s restriktiva åtgärder som genomförs i enlighet med en förordning eller ett beslut av EU:s råd eller kommission som antagits i enlighet med en gemensam ståndpunkt för att främja EU:s gemensamma utrikes- och säkerhetspolitik;
- Amerikanska sanktioner eller handelsembargon som införs, administreras eller verkställs av "Office of Foreign Assets Control" vid det amerikanska finansdepartementet ("OFAC");
- Brittiska sanktioner som genomförs, administreras eller verkställs av "Her Majesty's Treasury" ("HMT") eller någon annan behörig myndighet i den brittiska regeringen;
- ekonomiska sanktioner, embargon eller andra restriktiva åtgärder som administreras, beslutas eller verkställs av den finska regeringen; och
- andra ekonomiska sanktioner eller handelsembargon som införs, administreras eller verkställs av någon annan relevant sanktionsmyndighet.