

# Gedragscode voor leveranciers

S

a n

a

m

Versie 1.5 - 6 December 2021  
Standaard  
6 December 2021

**Sanoma Corporation**  
P.O.Box 60, 00089 Sanoma, Finlandia  
ID 1524361-1

O

# Gedragscode voor leveranciers van Sanoma

Sanoma spant zich in om al zijn activiteiten op ethische en verantwoordelijke wijze uit te voeren en verwacht dezelfde betrokkenheid van zijn leveranciers.

In deze gedragscode voor leveranciers zijn de ethische normen en beginselen van verantwoord zaken doen opgenomen waaraan leveranciers zich moeten houden wanneer zij werken met bedrijfsonderdelen van Sanoma. Leveranciers zullen ervoor zorgen dat hun medewerkers. De werknemergerelateerde principes zijn ook van toepassing op medewerkers, deelnemers en eigen vrijwilligers die betrokken zijn bij entertainment- en contentproductiebedrijven en leveranciers. Het is vereist dat principes die vergelijkbaar zijn met de Sanoma gedragscode worden toegepast op gelieerde ondernemingen en onderaannemers van onze leveranciers.

Dit document is gebaseerd op erkende internationale normen, beginselen en beste werkwijzen op het gebied van mensenrechten, arbeidsomstandigheden, milieu en anticorruptie. Van de leveranciers en dienstverleners van Sanoma wordt verwacht dat zij zich committeren aan de tien principes van het VN Global Compact en deze respecteren. Het dient niet ter vervanging van de toepasselijke wet- en regelgeving en mag ook niet worden verondersteld hierboven te prevaleren. Indien de lokale normen van de bedrijfstak strenger zijn dan de toepasselijke wettelijke eisen, verwachten wij van leveranciers dat zij aan deze strengere normen voldoen.

Sanoma-leveranciers dienen mogelijke schendingen (onder meer als gevolg van handelingen van de medewerkers en verwante bedrijven van de leverancier of van zijn toeleveranciers) van deze gedragscode voor leveranciers te melden aan [procurement@sanoma.com](mailto:procurement@sanoma.com). Sanoma biedt ook een anonieme WhistleB-hotline die beschikbaar is via de website Sanoma.com.



## Verantwoord zakendoen

### Leveranciers moeten:

- Handelen in overeenstemming met de relevante wetten, de IAO-verklaring over fundamentele principes en rechten op het werk en de principes van het VN Global Compact.
- Handelen in overeenstemming met alle toepasselijke anti-corruptiewetten. Leveranciers mogen geen steekpenningen, smeergeld, overdadige giften of gastvrijheid of iets anders van waarde vragen, beloven, aannemen of aanbieden om op ongepaste wijze zakelijke contacten te behouden of binnen te halen, en mogen ook geen ongepaste voordelen verkrijgen of aanbieden. In het bijzonder mogen leveranciers medewerkers van Sanoma, hun familie en hun vrienden geen voordelen aanbieden om hierdoor contracten binnen te halen of te behouden en mogen zij medewerkers van Sanoma geen zakelijke gunsten aanbieden die verdergaan dan eenvoudige bedrijfsmatige gastvrijheid en kleine giften die in overeenstemming zijn met wat gebruikelijk is in het lokale bedrijfsleven;
- Alle toepasselijke wetten en internationale verdragen inzake intellectueel eigendom naleven en het intellectuele eigendomsrecht van Sanoma en andere derde partijen niet schenden;
- Zakendoen met inachtneming van de toepasselijke antitrust- en mededingingswetgeving;
- Alle toepasselijke vertrouwelijkheids- en geheimhoudingsovereenkomsten naleven;
- Alle vormen van contact met een medewerker van Sanoma vermijden die mogelijk in strijd zijn met de plicht van die medewerker om in het belang van Sanoma te handelen;
- Alle zakelijke informatie (waaronder gegevens over personeel) nauwkeurig registreren en rapporteren en voldoen aan alle toepasselijke wetgeving met betrekking tot het bijhouden, de nauwkeurigheid, het bewaren en het vernietigen van deze gegevens;

- Voldoen aan privacy-, gegevensbescherming- en informatiebeveiligingswetten die van toepassing zijn;
- Voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van exportcontrole, inclusief maar niet beperkt tot internationale handelssancties die zijn uitgevaardigd door de autoriteiten van de VN, de EU of de VS. Zorg ervoor dat noch de leverancier, zijn uiteindelijke begunstigden, noch enige directeur, functionaris of werknemer met een geregistreerde bevoegdheid om documenten te ondertekenen die bindend zijn voor een gelieerde onderneming van de leverancier, (i) een doelwit is van sancties (bijv. vermeld op een lijst met betrekking tot sancties of onderwerp op land- of gebied brede Sancties), of (ii) eigendom zijn van of gecontroleerd worden door, of handelend (direct of indirect) namens een persoon waarnaar wordt verwezen in punt i), inclusief maar niet beperkt tot hun onderaannemers.



## Milieu

### Leveranciers moeten:

- Voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van milieu met betrekking tot het vervaardigen, opslaan, afvoeren en in het milieu vrij laten komen van afval, gevaarlijke materialen, broeikasgas emissies en verwante materialen;
- Alle vereiste milieuvergunningen en -registraties verkrijgen en behouden en de operationele en rapportagevoorschriften volgen die met dergelijke vergunningen samenhangen;
- Afvalwater en vast afval dat wordt gegenereerd tijdens werkzaamheden monitoren, beheersen en op gepaste wijze zuiveren/behandelen;
- Alle soorten afval, waaronder afvalwater, uitstoot van broeikasgassen en energie-afval, verminderen of het ontstaan ervan voorkomen, bij de bron of door productie-, onderhouds- en facilitaire processen te wijzigen, materialen efficiënt te gebruiken en materialen te recyclen en hergebruiken;
- Chemische en andere materialen identificeren die een gevaar vormen indien zij in het milieu vrijkomen, om te garanderen dat deze veilig worden verwerkt, verplaatst, opgeslagen, gerecycled of hergebruikt en afgevoerd;
- Voldoen aan materiele beperkingen en productveiligheidsvereisten die zijn vastgesteld door de toepasselijke wet- en regelgeving en continu gegevens bijhouden van volledige gegevens over de ruwe data



## Arbeid

### Leveranciers moeten:

- Leveranciers moeten zich committeren aan de tien principes van het VN Global Compact en de IAO-verklaring over fundamentele principes en rechten van werk;
- De mensenrechten van hun medewerkers eerbiedigen volgens de tien principes van het VN Global Compact (principes 1 en 2), medewerkers met waardigheid en respect behandelen en garanderen dat zij kunnen werken in een omgeving waar geen sprake is van intimidatie. Dit betekent dat leveranciers zich niet schuldig mogen maken aan seksuele intimidatie, seksueel, fysiek of verbaal misbruik, fysieke bestraffing, mentale of fysieke dwang, niet mogen dreigen met een dergelijke behandeling en deze gedragingen ook niet mogen tolereren;
- De IAO norm respecteren voor het uitbannen van discriminatie met betrekking tot werk en beroep. Zich niet schuldig maken aan onwettelijke discriminatie (of dit nu op grond van ras, etnische achtergrond, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, handicap, zwangerschap, religie, lidmaatschap van een politieke

partij, lidmaatschap van een vakbond, huwelijkse staat of een ander criterium is) bij de werving, promotie, beloning, opleiding of andere behandeling van medewerkers;

- De IAO norm respecteren voor het uitbannen van discriminatie met betrekking tot effectieve afschaffing van Kinderarbeid. Geen gebruikmaken van kinderarbeid, d.w.z. het in dienst nemen van personen jonger dan 15 jaar (of 14 in bepaalde ontwikkelingslanden) of de minimumleeftijd volgens de nationale wetgeving, hetgeen hoger is (in overeenstemming met de ILO-conventie nr. 138 inzake kinderarbeid). Medewerkers die jonger zijn dan 18 jaar mogen geen gevaarlijke werkzaamheden uitvoeren;
- De IAO norm respecteren voor het uitbannen van discriminatie met betrekking tot alle vormen van gedwongen en verplichte arbeid. Geen gebruikmaken van gedwongen arbeid, gedwongen tewerkstelling of contractarbeid. Medewerkers moeten vrij zijn om het bedrijf te verlaten, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn. Het mag niet van medewerkers worden geëist dat zij door overheden afgegeven identificatiebewijzen, paspoorten of werkvergunningen inleveren als voorwaarde voor een dienstverband;
- Garanderen dat de vergoeding die aan medewerkers wordt betaald in overeenstemming is met alle toepasselijke loonwetten, waaronder degene die betrekking hebben op minimumlonen, overuren en wettelijk verplichte secundaire arbeidsvoorwaarden;
- De IAO norm respecteren voor het uitbannen van discriminatie met betrekking tot werktijden. Garanderen dat de werkweek het maximale aantal in de lokale wet toegestane uren niet overschrijdt. Een werkweek mag niet langer dan 60 uur zijn, overuren meegerekend, behalve in nood- of ongebruikelijke situaties. Per week van zeven dagen moeten medewerkers ten minste één dag vrij krijgen;
- De IAO norm te respecteren met betrekking tot de rechten van medewerkers eerbiedigen om zich vrij te verenigen, wel of niet lid te worden van een vakbond, zich te laten vertegenwoordigen of zich aan te sluiten bij ondernemingsraden, in overeenstemming met de lokale wetten;
- Garanderen dat medewerkers openlijk met het management kunnen communiceren over de arbeidsomstandigheden, zonder hierbij bang te hoeven zijn voor vergelding, intimidatie of pesterijen.



## Gezondheid en veiligheid

### Leveranciers moeten:

- Ervoor zorgen dat alle medewerkers werken in een gezonde en veilige omgeving die voldoet aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van gezondheid en veiligheid;
- De mate waarin medewerkers worden blootgesteld aan chemische, biologische en fysische agentia en andere mogelijke veiligheidsrisico's vaststellen (waaronder elektrische en andere energiebronnen, vuur, voertuigen en valgevaar), evalueren en beheersen door middel van een passende vormgeving en fabricage van apparatuur, administratieve controles, preventief onderhoud en veilige werkprocedures. Indien de gevaren hiermee niet adequaat kunnen worden beheerst, moeten werknemers passende persoonlijke beschermingsmiddelen krijgen;
- Noodsituaties en voorvallen identificeren en beoordelen en hun impact tot een minimum beperken door noodplannen en -procedures in te voeren;
- Beschikbaar stellen en communiceren van noodrichtlijnen aan alle werknemers en bezoekers en periodiek verstrekken van dergelijke richtlijnen door middel van communicatie, bewustmakingscampagnes en/of deelname aan geplande oefeningen;
- Medewerkers redelijkerwijs toegang geven tot drinkwater, adequate sanitaire voorzieningen, verlichting en ventilatie, hetgeen ook geldt voor eventuele huisvesting die aan medewerkers wordt verschaft;

- Daranderen dat medewerkers niet worden gestraft wanneer zij punten van zorg op het gebied van veiligheid aankaarten.



## Naleving van deze gedragscode voor leveranciers

### Leveranciers moeten:

- Een systematisch proces invoeren om:
  - Alle toepasselijke wetgeving, regelgeving en contractuele bepalingen die van toepassing zijn op de zakelijke activiteiten met Sanoma te monitoren, toe te passen en te communiceren aan relevante medewerkers, verwante bedrijven en leveranciers;
  - De risico's op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid, arbeid en verantwoord zakendoen die samenhangen met de activiteiten van de leverancier vast te stellen, te monitoren en te beheersen en
  - Werknemers mogelijkheden aan te bieden om klachten of zorgen over mensenrechtenkwesties te melden;
- Op locatie alle documentatie aanhouden die mogelijk nodig is om aan te tonen dat deze gedragscode voor leveranciers wordt nageleefd;
- Verbeteringen invoeren om er in het geval van een schending voor te zorgen dat de bepalingen in de toekomst wel worden nageleefd en bij Sanoma een rapport indienen waarin de maatregelen worden toegelicht die zijn getroffen om naleving te garanderen;
- Het Sanoma (of een derde partij die door Sanoma in de arm is genomen en voor de leverancier redelijkerwijs aanvaardbaar is) toestaan de naleving door de leverancier van deze Gedragscode voor leveranciers te controleren, de boeken en dossiers met betrekking tot personeelsaangelegenheden aan een audit te onderwerpen en privégesprekken met medewerkers te voeren. Indien er tekortkomingen worden vastgesteld tijdens audit, beoordeling of inspecties, is de leverancier verantwoordelijk voor het onverwijld verhelpen van tekortkomingen en rapporteert hij regelmatig aan Sanoma over de ondernomen acties, inclusief maar niet beperkt tot de behaalde resultaten. Indien de tekortkomingen niet binnen een redelijke termijn worden verholpen of de tekortkomingen materieel of onherstelbaar worden geacht (naar eigen goeddunken van Sanoma, bijvoorbeeld in het geval van een schending van artikel 1) i)), kan het contract of een bestelling kan door Sanoma met onmiddellijke ingang worden beëindigd.

## Overtredingen melden en overeenkomst beëindigen

Leveranciers zijn verplicht mogelijke inbreuk op contactuele verplichtingen (inclusief door acties van de werknemers van de leverancier, gelieerde ondernemingen en zijn eigen leveranciers) van deze Gedragscode voor leveranciers te rapporteren aan Sanoma (via email: [procurement@sanoma.com](mailto:procurement@sanoma.com)).

Sanoma biedt ook een anonieme WhistleB-hotline die publiekelijk beschikbaar is op [Sanoma.com](http://Sanoma.com).

Sanoma behoudt zich het recht voor om openstaande bestellingen te annuleren, toekomstige bestellingen op te schorten en/of haar contract met de leverancier te beëindigen in het geval van een wezenlijke schending van deze Gedragscode voor leveranciers..

## Definities

"**Gelieerde onderneming**" betekent een entiteit die een dochteronderneming of een moedermaatschappij is van of onder gemeenschappelijke zeggenschap staat met de contractant. Voor deze doeleinden wordt een entiteit behandeld als een entiteit die onder zeggenschap staat van een andere entiteit indien die andere entiteit vijftig procent (50 %) of meer van de stemmen in die entiteit heeft, of in staat is haar zaken te regelen of een meerderheid van de leden van de raad van bestuur of een gelijkwaardig orgaan.

"**Sancties**" betekent alle toepasselijke exportcontrolewetten en -regelgeving, inclusief maar niet beperkt tot internationale handelssancties uitgevaardigd door de VN-, EU- of Amerikaanse autoriteiten. Voorbeelden van sancties:

- Sancties van de Verenigde Naties die zijn opgelegd krachtens een resolutie van de Veiligheidsraad van de Verenigde Naties;
- Beperkende maatregelen van de EU die worden uitgevoerd krachtens een verordening of besluit van de Raad of de Commissie van de EU die zijn aangenomen krachtens een gemeenschappelijk standpunt ter bevordering van het gemeenschappelijk buitenlands en veiligheidsbeleid van de EU;
- Amerikaanse sancties of handelsembargo's opgelegd, beheerd of afgedwongen door het Office of Foreign Assets Control van het Amerikaanse ministerie van Financiën ('OFAC');
- Sancties in het VK uitgevoerd, beheerd of afgedwongen door Her Majesty's Treasury ('HMT') of een andere bevoegde autoriteit van de Britse regering;
- Economische sancties, embargo's of andere beperkende maatregelen die worden uitgevoerd, uitgevaardigd of gehandhaafd door de Finse regering; en
- Alle andere economische sancties of handelsembargo's die door een andere relevante sanctieautoriteit zijn opgelegd, beheerd of afgedwongen.